



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 – Servizio Affari Generali

segreteria@osnago.net

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P.I.V.A. 00556800134

www.osnago.net E-mail: comune@osnago.net

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



**REGOLAMENTO
COMUNALE
PER IL REGISTRO
DELLE
DICHIARAZIONI
ANTICIPATE
DI TRATTAMENTO**

Approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 19.2.2010



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 – Servizio Affari Generali

segreteria@osnago.net

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P.I.V.A. 00556800134

www.osnago.net E-mail: comune@osnago.net

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



ART. 1

Il Comune di Osnago, nell'ambito della propria autonomia e potestà amministrativa, tutela la piena dignità delle persone e la loro autonomia, anche riguardo all'accettazione o non accettazione delle cure sanitarie, secondo criteri di alleanza terapeutica. A tal fine istituisce il Registro delle Dichiarazioni anticipate di trattamento (Dat).

ART. 2

Con l'espressione Dichiarazione anticipata di trattamento (detta anche: testamento biologico) si fa riferimento a un documento contenente la manifestazione di volontà di una persona, che indica in anticipo i trattamenti medici – incluse le pratiche di Alimentazione e idratazione artificiale (Aia) e nel quadro di una valutazione della proporzionalità degli stessi, che veda partecipi i diversi soggetti coinvolti – cui essere o non essere sottoposta in caso di malattie o traumatismi cerebrali che determinino una perdita di coscienza definibile come permanente e irreversibile. La persona che redige la Dat nomina un Fiduciario che diviene, nel caso in cui la persona diventi incapace di comunicare consapevolmente con i medici, il soggetto chiamato a dare fedele esecuzione alla volontà della stessa per ciò che concerne le decisioni riguardanti i trattamenti sanitari da eseguire.

ART. 3

Il Registro è riservato ai cittadini residenti nel Comune di Osnago e ha come finalità di consentire l'iscrizione nominativa, mediante autodichiarazione, di tutti i cittadini che hanno redatto una Dat con lo scopo di garantire la certezza della data di presentazione e la fonte di provenienza. L'autodichiarazione dovrà essere resa come dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR. 445/2000 e dovrà contenere i suddetti elementi:

- l'indicazione della compilazione e della sottoscrizione della DAT
- il luogo di deposito della DAT che potrà essere: presso il notaio rogante, presso il fiduciario o presso altri depositari – incluso il Comune
- il nominativo del fiduciario nominato nella DAT

Nella DAT il Dichiarante (testatore) nomina un Fiduciario. Il Fiduciario è il soggetto che avrà il compito di dare fedele esecuzione, in uno spirito di alleanza terapeutica con altri soggetti interessati (medici, famigliari, ecc), alla volontà del Dichiarante, ove lo stesso si trovasse nell'incapacità di intendere e di volere, in ordine ai trattamenti medici da eseguire.

Nella DAT il Dichiarante può nominare anche un Fiduciario supplente, che assolverà alle funzioni sopra riportate qualora il Fiduciario si trovi nell'impossibilità di assolvere alle sue funzioni. In caso di nomina del Fiduciario supplente lo stesso dovrà essere segnalato sull'autodichiarazione presentata in Comune.

ART. 4

Il Registro deve riportare il numero progressivo e la data delle autodichiarazioni di avvenuta predisposizione delle Dat, l'elenco dei soggetti dichiaranti, dei relativi fiduciari e dei depositari presso cui viene custodita la Dat. Tale Dichiarazione sarà



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 – Servizio Affari Generali

segreteria@osnago.net

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P.I.V.A. 00556800134

www.osnago.net E-mail: comune@osnago.net



Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000

allegata al Registro di cui al presente regolamento, insieme all'eventuale Dat, che se depositata in Comune dovrà essere in busta chiusa.

Il funzionario comunale accettante e incaricato della tenuta e dell'aggiornamento del registro rilascerà ai soggetti indicati nell'autodichiarazione l'attestazione completa del numero progressivo attribuito alla stessa. Il funzionario accettante non conosce il contenuto della Dat, che è un atto strettamente personale, e non risponde pertanto dei contenuti del testamento stesso.

Attraverso successiva autodichiarazione, da rendersi secondo le modalità sopra riportate, sarà in ogni momento possibile modificare o revocare le precedenti volontà.